

## Homologación de grados en FAKKO

Todo Budoka perteneciente a una entidad afiliada a la F.A.K.K.O podrá solicitar la homologación de grado obtenido en una escuela u organización nacional, o internacional. No obstante, para que dicha solicitud llegue a buen fin, deberá presentar la siguiente documentación:

1. Certificado de grado a homologar acompañado de la certificación del grado anterior, ambos firmados y sellados por el líder de la escuela u organización correspondiente, con los datos adjuntos de localización del dojo e identificación del sensei firmante,
2. Tener la edad reglamentaria (anexo 1, tabla 1 o 1.2), y el tiempo estipulado (anexo 1, tabla 2) entre los dos últimos grados presentados, presentar las visas selladas por la tesorería de FAKKO, demostrativas de los años consecutivos de participación federada según anexo 1, tabla 3,
3. Certificación de capacidad técnica y entrenamiento regular.
4. Certificado de antecedentes penales actualizado,
5. Fotocopia del D.N.I (primera y segunda hoja),
6. Dos fotos 4x4,
7. Abonar los derechos de homologación estipulado por la FAKKO.

El **CONSEJO DE MAESTROS** someterá a estudio, toda la documentación presentada con pedido de homologación, con el fin de establecer el proceso de convalidación adecuado, verificando la legitimidad de toda la documentación presentada.

# FEDERACION ARGENTINA DE KARATE & KOBUDO OKINAWENSE

SOLICITUD PARA: HOMOLOGACIÓN DE GRADO

EXAMEN DE GRADO

## CERTIFICACION DE CAPACIDAD TECNICA Y ENTRENAMIENTO REGULAR

<b>A - Datos Personales</b>		Apellido Materno	
Apellido Paterno:			
Nombres:		Fecha de nacimiento:	
Doc. de Identidad: Tipo:	Nº	Sexo: M F	E. Civil:
Domicilio residente:		Nº	Piso: Dpto:
Código postal:	Localidad:	Partido:	
Provincia:		País:	
Teléfono:		E- mail:	

El solicitante declara que, los datos personales detallados en el ítem "A" son reales y comprobables.

<b>B - Datos Institucionales</b>	<b>Entidad de Base FAKKO</b>
Denominación de la asociación:	Sujeto de Derecho
	Persona Jurídica Resolución Nº
Domicilio legal: Calle:	Nº Piso: Dpto.:
Código postal:	Localidad: Partido:
Provincia:	País:
Teléfono:	Fax:
Sitio Web:	E- mail:

<b>C - Certificación de Entrenamiento Regular</b>			
Se certifica que la persona mencionada en el ítem "A" realiza entrenamientos regulares en:			
Dojo:			
Domicilio: Calle:	Nº	Piso:	Dpto:
Código postal:	Localidad:	Partido:	
Provincia:	País:		
Teléfono:	E- mail:		
Sensei:	Firma	DNI	

<b>D - Certificación de Capacidad Técnica</b>			
El consejo de maestros de FAKKO certifica que la persona mencionada en el ítem "A" posee nivel técnico idóneo en la disciplina: <b>Karate-do</b> / Estilo: Escuela			
<b>Kobudo</b> / Estilo: Escuela			
Firmas			
/			
Maestro Consejero	Aclaración	DNI	/ Presidente Aclaración DNI

1. Completar con letra imprenta legible, sin correcciones ni tachaduras toda la información solicitada,
2. Encerrar con un circulo u ovalo la información impresa a detallar,
3. Las firmas deberán estar cumplimentadas en su totalidad.